

BULLETIN D'INSCRIPTION

Titre du séminaire :
Date : Session : Code :

Entreprise ou Organisme

Raison Sociale :
Adresse :
Code Postal : Ville : Pays :
Tél. : Fax : Email :

Participant

| Nom | Prénom | Fonction | Tél. | Email |
|-----|--------|----------|------|-------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Responsable formation :

Nom et Prénom :
Tél. : Fax :
Email :

Frais de la formation

Montant Total :Euros

Payable en espèce ou virement à l'ordre de :

Intitulé du compte : Accretio Consulting

Banque : CIH BANK

Agence : 126 Casa Rond-Point Shell

| Code Banque | Code ville | N° Compte | Clé RIB | SWIFT |
|-------------|------------|------------------|---------|----------|
| 230 | 780 | 7779320221012601 | 25 | CIHMMAMC |

Signature et cachet de l'entreprise

Fait à : Le :

CONDITIONS GÉNÉRALES D'INSCRIPTION

Inscription

Toute inscription nécessite le renvoi du bulletin d'inscription dûment rempli et signé et du règlement des frais de formation (au plus tard 15 jours avant le début de la formation) à : contact@accretioconsulting.com

Il est demandé aux personnes à mobilité réduite de le signaler lors de l'inscription afin qu'Accretio Consulting organise l'accessibilité des lieux de formation.

Obligations respectives des parties

Les frais comprennent, l'accueil, le transfert depuis et vers l'aéroport et la formation.

A l'issue de la formation, une attestation de formation sera adressée au participant.

Visa

Pour les participants auxquels le visa d'entrée au Maroc est obligatoire, il leur appartient de le solliciter auprès du consulat marocain dans leur pays.

Assurance – Responsabilité

Accretio Consulting n'est pas responsable de tout accident survenu lors de la période de formation du participant. Le participant a la responsabilité de souscrire, au besoin à une police d'assurance personnelle pour le voyage (assurance maladie, accident et rapatriement).

Remplacement – Annulation

- ▶ Les demandes d'annulation ne sont effectives qu'après réception d'une télécopie.
- ▶ En cas d'annulation reçue 15 à 7 jours avant le début de la session, Accretio Consulting se réserve le droit de retenir les frais de désistement correspondant à 50% du montant de la prestation
- ▶ En cas d'annulation reçue moins de 7 jours avant le début de la session, ou en cas d'absence, Accretio Consulting se réserve le droit de retenir le coût total de l'action de formation.
- ▶ En cas de remplacement d'un participant (ayant les mêmes besoins en formation) aucun frais ne sera appliqué (un bulletin rempli dans les mêmes conditions que l'inscription initiale).
- ▶ En cas d'insuffisance de participants, Accretio Consulting se réserve la possibilité d'annuler ou de reporter la prestation jusqu'à 3 jours de la date prévue du déroulement de la formation.

Facturation

La facture est envoyée à l'adresse de facturation indiquée sur le bulletin d'inscription.

Paielement

Le règlement intégral du prix de la formation et réalisé à l'inscription :

- En espèce au siège d'Accretio Consulting dès l'arrivée du participant.
- Par virement bancaire 10 jours au plus tard avant le début de la session.

Le règlement doit être effectué en Euro, net de toutes charges bancaires.

Le règlement des frais de participation est payable par virement bancaire à l'ordre de :

Intitulé du compte : Accretio Consulting

Banque : CIH BANK

Agence : 126 Casa Rond-Point Shell

| Code Banque | Code ville | N° Compte | Clé RIB | SWIFT |
|-------------|------------|------------------|---------|----------|
| 230 | 780 | 7779320221012601 | 25 | CIHMMAMC |